



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
VICERRECTORÍA ACADÉMICA

PROCESO DE ADMISIONES

MANUAL DE INSCRIPCIÓN EN LÍNEA

IMPORTANTE: Para diligenciar el formulario de inscripción se recomienda utilizar navegadores como Mozilla Firefox o Google Chrome y el tiempo máximo de sesión para registrar la información, no puede ser mayor a 30 minutos.

Aspectos Generales:

1. La inscripción tendrá efecto solamente para el periodo actual de la convocatoria, de acuerdo con las fechas establecidas en el calendario de admisiones publicado en el portal web institucional.
2. La inscripción se realiza únicamente a través del portal web institucional, para realizarla, es indispensable que haya adquirido previamente el PIN.
3. Los aspirantes interesados deben cumplir con los requisitos de inscripción.
4. Los resultados del proceso de admisiones son publicados a través del portal web institucional en las fechas establecidas en el calendario de admisiones. El aspirante es responsable de enterarse y conocer la información del proceso.
5. La información registrada en el formulario debe ser exacta, completa y verídica. Las modificaciones de la misma, deberán manifestarse por escrito a través de los canales de atención con los respectivos soportes, dentro de los plazos fijados y precisando que, la actualización de los datos no condicione a cambios en los valores de matrícula cuando se ha adquirido la calidad de admitido/estudiante.
6. Para el caso de aspirantes que anteriormente se presentaron a la Universidad, cuando se selecciona el mismo tipo y número de identificación se asocian directamente los datos registrados; sin embargo, es importante precisar que este permite la actualización y/o modificación de los datos en la opción "modificar aspirante" antes de hacer exitoso el proceso.

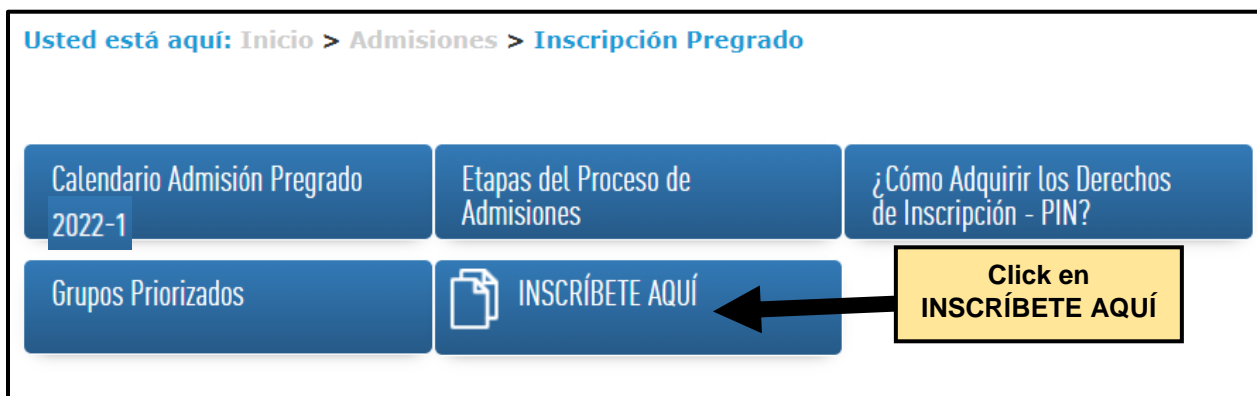
IMPORTANTE: En el caso que el explorador no permita visualizar el formulario de inscripción, sugerimos consultar a través del siguiente enlace <https://bit.ly/3ticBku> el Manual para desbloquear pop ups.

INSTRUCCIONES PARA DILIGENCIAR EL FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN

Asegúrese de realizar uno a uno los pasos que se describen a continuación con el fin de garantizar el registro exitoso en el formulario.

Paso 1.

Ingrese al siguiente link <https://bit.ly/3kkaACp> para acceder al formulario de inscripción. Seleccione la opción “inscríbete aquí”.



Paso 2.

Una vez leído este manual y seleccionado la opción “Inscríbete aquí” aparecerá en la pantalla el texto de entrada al formulario de inscripción. Se sugiere leer y posteriormente seleccionar el tipo de documento y digitar el número.

Es importante mencionar que, los datos registrados deben ser los correspondientes al documento de identificación vigente, asegúrese de diligenciarlo correctamente ya que será su identificación durante el proceso de admisión.



Paso 3.

El sistema le solicitará que registre el número PIN, es importante mencionar que los derechos de inscripción únicamente tienen vigencia para el periodo en el cual se adquieren y no son reembolsables.

El número de PIN tiene una característica especial, lo conforman más de 15 dígitos.

Paso 4.

Validado el PIN, podrá seleccionar la sede donde desea estudiar y el programa de interés. Sugerimos tener en cuenta la oferta académica vigente que se encuentra publicada en el portal web institucional y en los calendarios de admisiones; así como, los requisitos establecidos para la inscripción de acuerdo a la normatividad vigente.

1. Seleccione la sede donde se oferta el programa académico de interés.

Código	Nombre del Programa	Jornada
307	TECNOLOGÍA EN ASISTENCIA GERENCIAL PRESENCIAL - (FUNZA) - PRESENCIAL	NOCTURNA
309	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - (FUNZA) - PRESENCIAL	NOCTURNA
604	DERECHO - NOCTURNO EN FUNZA - PRESENCIAL	NOCTURNA

2. Seleccione el programa.

3. Click en Continuar

4. Click en Aceptar

Paso 5.

El sistema le solicitará datos básicos, los campos marcados con asterisco (*) son obligatorios. La información registrada deberá ser completa, exacta, verídica, de la absoluta responsabilidad del aspirante y bajo gravedad de juramento.

Inscripción en Línea
Academusoft Académico

Datos del Aspirante

Programas Académicos Seleccionados

Código	Nombre del Programa	Jomada	Prioridad
307	TECNOLOGÍA EN ASISTENCIA GERENCIAL PRESENCIAL - (FUNZA) - PRESENCIAL - Tecnológica	NOCTURNA	Única Opción

DATOS PERSONALES

* Tipo de Documento: CÉDULA DE CIUDADANÍA COLOMBIANA
* Identificación: 0123456789
* Lugar de Expedición:
* Género:
* Primer Nombre:
Segundo Nombre:
* Primer Apellido:
Segundo Apellido:
Libreta Militar No:
Clase Libreta Militar:
Distrito Militar:
* Estrato:
Tipo Sanguíneo:
* EPS de Afiliación:
* Otra EPS:
* Estado Civil:
* País de Origen: COLOMBIA
* Departamento de Origen:
* Ciudad de Origen:
* Fecha de Nacimiento:
* Grupo Étnico al cual se autoreconoce:
* Pueblo o Comunidad (de acuerdo al grupo étnico):

GRUPOS PRIORIZADOS: GRUPO BAJO EL CUAL VA A APLICAR EN ESTA INSCRIPCIÓN

- GRUPO PRIORIZADO: régimen especial por razón de residencia, condición, división político-administrativa, lengua, cultura, becas, entre otros.
- Tenga en cuenta que la asignación de cupos y llamado a las siguientes etapas del proceso de inscripción estará determinada bajo la selección que realice en esta sección.
- La información que la Unicolmayor solicite para validar su pertenencia al grupo que usted seleccione, estará supeditada a verificación.
- Para conocer la información acerca de las condiciones que se aplican a los grupos priorizados en los procesos de inscripción puede acceder al siguiente enlace: [Acuerdo 040 de 2020 \(artículo décimo primero\)](#)

Circunscripción	Descripción
<input type="radio"/> A. REGULAR	Aplica para bachilleres en cualquier modalidad - seleccione esta opción si usted no cumple con las condiciones para cualquiera de las otras opciones.
<input type="radio"/> B. COMUNIDADES INDÍGENAS	Decreto 2164 de diciembre 7 de 1995. Acuerdo 034 del 10 de diciembre de 2010.
<input type="radio"/> C. COMUNIDADES NEGRAS, AFROCOLOMBIANAS, RAIZALES, PALENQUERAS	Ley 70 de agosto 27 de 1993. Acuerdo 034 del 10 de diciembre de 2010.
<input type="radio"/> D. COMUNIDAD RRROM - GITANOS	Decreto 29...
<input type="radio"/> E. DEPARTAMENTOS DONDE NO HAY INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR	Ley...
<input type="radio"/> F. ZONAS APARTADAS Y DE DIFÍCIL ACCESO	Ley 1084 de...
<input type="radio"/> G. POBLACIÓN DESPLAZADA	Ley 387 de...
<input type="radio"/> H. MUJERES CABEZA DE FAMILIA VÍCTIMAS DEL CONFLICTO	Ley 1448 de...
<input type="radio"/> I. ADOLESCENTES VÍCTIMAS DEL CONFLICTO	Ley 1448 de...
<input type="radio"/> J. BACHILLERES ISLEÑOS	Ley 915 de...
<input type="radio"/> K. PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD O CON CAPACIDADES Y/O TALENTOS EXCEPCIONALES	Decreto 14...
<input type="radio"/> L. POBLACIÓN DESMOBILIZADA EN PROCESO DE REINTEGRACIÓN	Ley 975 de...
<input type="radio"/> M. POBLACIÓN HABITANTE DE FRONTERA	Ley 1084 de agosto 4 de 2006.

Seleccionar únicamente una opción.

Los aspirantes que no pertenecen a Grupos Priorizados y/o que pertenecen, pero no lo desean manifestar, el grupo que aplicaría para la inscripción es REGULAR.

Mayor información de Grupos Priorizados en <https://bit.ly/2XQvKiZ>

Paso 6.

En esta sección del formulario, el sistema solicitará los datos de ubicación y la información académica del aspirante.

1. Click en la imagen para diligenciar la nomenclatura de la dirección.

2. Seleccione el Colegio de donde es egresado de la Educación Media. El sistema desplegará un listado de instituciones para elegir, en el caso de que el nombre del colegio al que usted pertenece y/o perteneció, podrá seleccionar la opción OTRO y digitar el nombre correcto.

3. El valor de la matrícula y pensión solicitado, debe diligenciarse sin puntos y/o comas. Si no se efectuaba ningún pago por este concepto, el valor a registrar es 0.

4. Seleccione el tipo de prueba Examen de Estado. AC o VG

5. Digite el número SNP del Examen de Estado
Es el número que aparece en los resultados, por ejemplo: AC202047893215. Digite únicamente los caracteres numéricos.

6. Asegúrese de diligenciar el tipo y Número de Documento con el que presentó el Examen de Estado.

DATOS DE UBICACIÓN

Departamento
Dirección
Teléfono Celular
Correo Electrónico
Indica Campos Obligatorios

ESTUDIOS DE SECUNDARIA

Institución
Enfasis
Valor Matrícula 11*
Valor Pensión 11*
De acuerdo a las pruebas de estado (ICFES) presentadas, relacione la siguiente información

SNP Aspirante
Tipo de Documento con el que presentó el ICFES
Documento de Identidad con el que presentó el Examen de Estado
Ciudad Presentación

Paso 7.

1. Estudios de Pregrado
Diligenciar únicamente si ha culminado un(os) estudio de pregrado en el nivel tecnológico y/o profesional. En caso contrario, continuar diligenciado el formulario en la sección anterior.

2. Click en Agregar por cada Familiar que se agregue.

ESTUDIOS DE PREGRADO

Institución	Programa	Semestres	Fecha Terminación
No se ha registrado ningún programa.			

País: COLOMBIA
Departamento
Ciudad

Parentesco
Identificación
Tipo Documento
Nombre
Ocupación

No se ha agregado ningún familiar.

Para agregar datos de Familiares, por favor diligencie los datos solicitados en la parte inferior y a continuación de clic en Agregar.

Parentesco
Identificación del Familiar
Tipo Documento
Nombres y Apellidos Completos
Ocupación
Profesión
Nivel Educativo
Teléfono

Utilice el botón "Agregar" para agregar la información de los familiares.

Paso 8.

El sistema solicitará la información de las personas con las que usted vive, así mismo, información socioeconómica, posesión de residencia.

The screenshot shows two main sections of a web form. The top section, titled 'INFORMACIÓN SOCIOECONÓMICA', contains various input fields and dropdown menus for family and financial information, including 'Situación de los Padres', 'Número de Miembros de la Familia', 'Personas que Trabajan', 'Número de Hermanos', 'Posición Entre los Hermanos', 'Ingreso Mensual Aproximado Familiar', 'Egresos Mensual Aproximados Familiar', 'Vive con su Familia (S/N)', 'Costeo de sus Estudios', 'Estrato', 'Situación Económica', '¿Sufragó en las últimas Elecciones?', '¿Tiene SISBÉN (S/N)?', and 'Puntaje SISBÉN'. The bottom section, titled 'POSESIÓN DE RESIDENCIA', includes radio buttons for 'Propia', 'Propia Pagándose por Cuotas', 'Arrendada o Anticostada', and 'Ninguna de las Anteriores', along with fields for 'Deuda de la Vivienda', 'Valor Mensual de la Cuota', 'Valor Mensual del Arriendo', and 'Teléfonos del Arrendador'.

En la sección **Persona que Costea sus Estudios** registre el nombre, parentesco, ocupación ÚNICAMENTE de la(s) persona(s) que costeará(n) sus estudios, empresa donde trabaja, departamento y municipio donde vive.

Es importante mencionar que, en caso de adquirir la condición de admitido, deberá anexar el respectivo documento que soporte la liquidación de matrícula de acuerdo a la información suministrada en esta sección.

La información registrada en esta sección, no es susceptible de modificaciones.

The screenshot displays the 'PERSONA(S) QUE COSTEA(N) SUS ESTUDIOS' section, which includes a table for 'Lista de Jefes de Familia' and a form for adding a new entry. The table has columns for 'Nombre', 'Cédula', 'Tipo Documento', and 'Empresa'. The form below includes fields for 'Nombre Completo', 'Cédula Jefe Familia', 'Tipo Documento', 'Empresa donde Trabaja', 'Cargo', 'Sueldo', 'Teléfono Trabajo', 'Departamento', 'Parentesco', 'Nivel Educativo', '¿Costea sus Estudios?', 'Teléfono Celular', and 'Ingreso Anual'. At the bottom, there are 'Agregar' and 'Eliminar' buttons. A red bar at the bottom of the form contains the text: 'Utilice el botón "Agregar" para agregar la información al listado. Utilice el botón "Eliminar" si desea retirar información del listado. * Indica Campos Obligatorios'.

El parentesco es **NINGUNO** cuando el aspirante mismo es quien va a costear sus estudios

Ingresos totales año gravable inmediatamente anterior

La ocupación está relacionada directamente a la actividad económica realizada por la persona responsable del pago.

Click en Agregar por cada persona que se agregue.

Paso 9.

Por último, el sistema solicitará responder las siguientes preguntas para finalizar la inscripción. En el momento de hacer click en registrar, asegúrese que el sistema haya registrado exitosamente todos los datos.

INFORMACIÓN ADICIONAL									
¿COMO SE INFORMÓ DE LA UNIVERSIDAD?									
	AVISO DE PRENSA	RADIO O TV	INTERNET	SALON DEL ESTUDIANTE	REFERENCIAS	FERIAS ESTUDIANTILES	VISITA COLEGIO	REDES SOCIALES	
* INFO. ADICIONAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
SI UO POSEE ALGÚN TIPO DE DISCAPACIDAD SELECCIONELA A CONTINUACIÓN, DE LO CONTRARIO ELIJA 'NINGUNA':									
* TIPO DE DISCAPACIDAD	COGNITIVA	FISICO MOTORA	AUDITIVA	VISUAL	SORDO CEGUERA	DISCAPACIDAD MENTAL	DISC. MULTIPLE	NINGUNA	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
DE ACUERDO CON LA DISCAPACIDAD ELEGIDA, ¿QUÉ TIPO DE APOYO NECESITA?, DE LO CONTRARIO ELIJA 'NINGUNA':									
* TIPO DE APOYO	ORIENTA. PSICOPEDAGO	INFRAESTRUCTURA	INTERPRETE SEÑAS	MATERIAL INVIDENTES	ATENCION MEDICO PSIQ	NINGUNA			
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
¿DISPONE USTED DE UN EQUIPO DE CÓMPUTO O TABLET CON CONEXIÓN A INTERNET PARA REALIZAR LA PRUEBA DE VALORACIÓN INSTITUCIONAL?									
* RESPONDA SI O NO								NO	<input type="checkbox"/>

Indica Campos Obligatorios

1. Click en Registrar para finalizar la inscripción

Registrar

academico.unicolmayor.edu.co:8070 dice

¿Está seguro de registrar esta inscripción?

2. Click en Aceptar

Aceptar Cancelar

Cuando el registro ha sido exitoso, el sistema mostrará el resumen de la ficha de inscripción.

Inscripción en Línea
Academusoft Académico

Datos del Aspirante

Inicio Salir

Confirmación

Estimado aspirante, sus datos y el formulario de inscripción junto con los programas seleccionados han sido registrados de forma exitosa.

Opción	Código	Programa	Jornada	Sede
1	307	TECNOLOGÍA EN ASISTENCIA GERENCIAL - (FUNZ)	NOCTURNA	FUNZA - CUNDINAMARCA

El sistema le mostrará que el registro ha sido exitoso en el programa seleccionado.

IMPORTANTE

- Los aspirantes que se inscriban en varios programas o que se encuentren en...
- Tenga en cuenta las fechas establecidas en el **Calendario General del Proceso de Admisión**, consulte las convocatorias para Prueba de Valoración Institucional y Matricula que se publicarán a través del portal web.
- Los documentos requeridos para la matricula, deberán cargarse en la plataforma **ÚNICAMENTE** si adquiere la condición de admitid@.

Documentos que debe presentar en la C...

Documento	Entrega Obligatoria
ADMISIONES_FORMATO MANEJO DE DATOS PERSONALES	SI
ADMISIONES_COPIA DIGITAL DEL DIPLOMA DE BACHILLER	SI
ADMISIONES_UNA (1) FOTOGRAFÍA EN FORMATO JPG Ó PNG	SI
ADMISIONES_COPIA DIGITAL DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD POR AMBAS CARAS	SI
ADMISIONES_COPIA DIGITAL DEL DOCUMENTO FINANCIERO PARA LA LIQUIDACIÓN DE MATRÍCULA	SI
ADMISIONES_COPIA DIGITAL DEL ACTA DE GRADO	SI

Imprimir Confirmación de Registro Continuar

Universidad de Pamplona - Centro de Investigación Aplicada y Desarrollo en Tecnologías de Información Todos los Derechos Reservados © 2012

Hacer click en continuar para guardar y/o imprimir la credencial de inscripción.

CONFIRMACIÓN INSCRIPCIÓN

Inscripción en Línea Academusoft Académico									
Menú Aspirante - Inscripción en Línea - PREGRADO									
Datos Generales									
Tipo de Documento			Documento de Identidad			Nombres y Apellidos			
CÉDULA DE CIUDADANÍA COLOMBIANA			0123456789			PRUEBA UCMC			
Libreta Militar No	Distrito Militar	Étnia	Tipo Sanguíneo	Estado Civil	Estrato	Circunscripción		SISBEN	
		NO APLICA	A +	NO DEFINIDO	1	A. REGULAR		SI	
Sexo	Fecha de Nacimiento	Ciudad Nacimiento		Departamento		País			
M	13-04-2005	BOGOTÁ D.C.		BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL		COLOMBIA			
Datos de Ubicación									
Dirección			Barrio	Ciudad	Departamento		País		
CALLE 68 # 14 BIS 42				BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL		COLOMBIA		
Teléfono Residencia		Teléfono Celular		E-Mail					
2418800		2418800		ADMISIONES@UNICOLMAYOR.EDU.CO					
Estudios Secundarios									
Código Institución		Nombre Institución		Fecha de Terminación		SNP-ICFES	Tipo de Prueba		
053991		ACADEMIA CORONEL ROOK		08-12-2020		AC201400001111	NUEVA		
Formularios Diligenciados									
# Formulario	Ref. de Pago	Unidad Regional		Ciudad	Estado Admisión	Periodo	Valor	Pagado	
<input type="radio"/> 108663	10866373	FUNZA - CUNDINAMARCA		FUNZA	INSCRITO	2021 2	\$ 114000	SI	
MI SEGUNDA INSCRIPCIÓN: PIN NUEVO Ver Detalle de Formulario Imprimir Reporte									

Universidad de Pamplona - Centro de Investigación Aplicada y Desarrollo en Tecnologías de Información Todos los Derechos Reservados © 2012

IMPORTANTE: Los documentos requeridos para la matrícula, ÚNICAMENTE deberán ser cargados en la plataforma si el aspirante adquiere la condición de ADMITIDO.

Apreciado Aspirante,

Las dudas e inquietudes podrán ser atendidas a través de nuestros canales de atención en el horario establecido.

Chat: (Ingrese al link) <https://bit.ly/2ZkXzAz>

Email: admisiones@unicolmayor.edu.co