

**UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA**  
**PLAN DE ACCIÓN AUDIENCIA PÚBLICA VIRTUAL TRASMITIDA POR EL CANAL SELECCIONADO**  
**VIERNES 24 DE MAYO DE 2019**  
**ESTRENO 11 AM**  
**REPETICIÓN A LAS 9:05 PM**

Nº	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	FEBRERO			MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO		
			4 al 8	18 al 22	25 al 28	4 al 8	12 al 15	18 al 22	26 al 29	1 al 5	8 al 12	22 al 26	29 y 30	2 y 3	6 al 10	13 al 17	20 al 24	27 al 31	4 al 7	25 al 28
1	1ra. reunión con el GRUPO INTERNO DE APOYO para aprobación cronograma de actividades	OPSD-CONT. INTERNO-SECRET GRAL, PRI	4																	
2	Participación comunidad universitaria mediante aplicación de encuesta en la página web.	OPSD																		
3	Solicitud y recepción de Información a dependencias fuente (incluye ajustes)	OPSD y DEPENDENCIAS FUENTE		18	28					12										
4	Envío de temas propuestos por la comunidad universitaria en la encuesta de la pagina web a los responsables	OPSD		22																
5	Reunión Institucional o comunicación rectoral	OPSD-RECTORIA								22										
6	Reunión de parámetros y cronograma con la Empresa contratada	OPSD								22 al 26										
7	Unicolmayor entrega escaleta y/o primer acercamiento de la información para marcar los tiempos (trabajo entre opsd y la firma)	EMPRESA SELECCIONADA								22 al 26	29 y 30									
8	Consolidación Informe de Gestión 2018 (incluye los ajustes)	OPSD			28			20			22 al 26									
9	2ra. reunión con el GRUPO INTERNO DE APOYO para la preparación de la rendición de cuentas	OPSD-CONT. INTERNO-SECRET GRAL, PRI							1											
10	Envío a Promoción y Relaciones Interinstitucionales del Informe de Gestión para corrección ortográfica, estilo y diagramación y entrega al OPSD	OPSD - PRI								22 al 26										
11	Actividad virtual de capacitación e incentivos para la rendición de cuentas	OPSD - PRI - MEDIO UNIVERSITARIO - OTROS								22 al 30										
12	Día de Grabaciones en las instalaciones de Unicolmayor (tres jornadas) 1. Tomas de apoyo 2. Grabación de las intervenciones (directivos)	EMPRESA SELECCIONADA-UNICOLMAYOR												8, 9 y 10						
13	La firma contratada crea usuario y realiza la ingesta de la información (trabajo entre opsd y la firma)	EMPRESA SELECCIONADA												10						
14	Publicar en la página web institucional: - Informe de gestión, vigencia 2018 - Reglamento de la audiencia - Presentación de propuestas - Programa específico de la Rendición de Cuentas - Formato de preguntas y/o inquietudes	OPSD									30									
15	3da. reunión con el GRUPO INTERNO DE APOYO para la preparación de la rendición de cuentas	OPSD-CONT. INTERNO-SECRET GRAL, PRI												6						
16	Enviar invitaciones a personas naturales y jurídicas	PROMOCIÓN Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES									30 ...									
17	Enviar correos masivos de invitación	OPSD									30			8		22	31			
18	Publicación de avisos en carteleras, prensa, pantallas institucionales, redes sociales, emisora	PROMOCION Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES y OPSD									30									
19	La firma contratada envía promocional de 30" a Unicolmayor	EMPRESA SELECCIONADA												10						
20	4ra. reunión con el GRUPO INTERNO DE APOYO para la preparación de la rendición de cuentas	OPSD-CONT. INTERNO-SECRET GRAL, PRI																	27	
21	Realización del Contenido de la graficación en la empresa contratada (con Daniel contratista UCMC)														8 al 30					
22	OPSD primer revisión del Contenido de la graficación (con contratista UCMC)	EMPRESA SELECCIONADA-UNICOLMAYOR													16					
23	Edición del video en la firma contratada (con contratista UCMC)	EMPRESA SELECCIONADA														20 al 23				
24	La empresa contratada envía a Unicolmayor el contenido del video para revisión y últimos ajustes	EMPRESA SELECCIONADA-UNICOLMAYOR														23				
25	La empresa contratada entrega la pieza final lista para emisión	EMPRESA SELECCIONADA														23 o 24				
26	Inicia emisión del promocional de 30" a las 9:30 pm	EMPRESA SELECCIONADA												10		24				
27	Emisión pieza final a las 11:00 am	EMPRESA SELECCIONADA																	31	
28	Recibo de propuestas de las organizaciones de la sociedad civil	OPSD													10 hasta 22					
29	Clasificación y entrega de propuestas, al área respectiva para preparar las respuestas	OPSD														22				
30	Recibo de respuestas de las áreas respectivas	ÁREAS RESPECTIVAS																	29	
31	Publicar en página web y dejar a disposición de la Oficina de Planeación: - Las propuestas de las organizaciones - Y las respuestas dadas por parte de la institución	OPSD																	29	
32	Adecuación sala de prensa y chat en salon dispuesto	OPSD-RECTORIA																	30-31	
33	Realización de la Audiencia Pública	RECTOR, VICERRECTORES, SECRETARIA GENERAL, OFICINAS																	31	
34	Publicar en la Pagina web la evaluación de control interno	CONTROL INTERNO																	7	
35	Evaluación evento GRUPO INTERNO DE APOYO para la preparación de la rendición de cuentas	OPSD-CONT. INTERNO-SECRET GRAL, PRI																	7	
36	Publicación informe final y conclusiones de OPSD	OPSD																		28

Martha Cecilia Amaya Caro / Febrero 4 de 2018. Primer versión

**Glosario:**

**Escaleta:** Documento base y guía de plan de producción y emisión.

**Guión:** Documento guía de personajes a participar en el contenido.